

"УТВЕРЖДЕНО"
СЗ ЭПК АРХИВНОГО ОТ-
ДЕЛА КУРСКОГО ОБЛС-
ПОЛКОМА ОТДЕЛ
ПРОТОКОЛ № 2
ОТ "18" МАРТА 1970 г.

238
"СОГЛАСЕН"
ДИРЕКТОР ГОСУДАР-
СТВЕННОГО АРХИВА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
/КОВАЛЕВСКАЯ/
" МАРТА 1970 г.

- 1934 г. КУРСКОЕ ОБЛАСТНОЕ АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ КУРСКОГО ОБЛАСТНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА СОВЕТОВ РАБОЧИХ, КРЕСТЬЯНСКИХ И СОЛДАТСКИХ ДЕПУТАТОВ И ОБЛАСТНЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ АРХИВЫ / КОАУ И ОБЛГОСАРХИВЫ /
- 1938 г. АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ УПРАВЛЕНИЯ НАРОДНОГО КОМИССАРИАТА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ СССР ПО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ И ГОСУДАРСТВЕННЫЕ АРХИВЫ / АРХИВ-
НЫЙ ОТДЕЛ УНКВД И ГАКО /
- 1946 г. АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ УПРАВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ СССР ПО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ И ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ / АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ УМВД И ГАКО /
- 1956 г. АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ УПРАВЛЕНИЯ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ ПО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА КУРСКОГО ОБЛАСТНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ТРУДЯЩИХСЯ И ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ / АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ УВД ПО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ И ГАКО /
- 1961 г. АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА КУРСКОГО ОБЛАСТНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ТРУДЯЩИХСЯ И ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ / АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ ИСПОЛКОМА ОБЛСОВЕТА ДЕПУТАТОВ ТРУДЯЩИХСЯ И ГАКО /
- 1963 г. АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА КУРСКОГО ОБЛАСТНОГО /ПРОМЫШЛЕННОГО / СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ТРУДЯЩИХСЯ И ГОСУДАРСТВЕН-
НЫЙ АРХИВ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
- 1965 г. АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА КУРСКОГО ОБЛАСТНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ТРУДЯЩИХСЯ И ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

г. КУРСК

Ф О Н Д № 2969

О П И С Ь №12 -4

НА ДОКУМЕНТАЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПОСТОЯННОГО СРОКА ХРАНЕНИЯ

ЗА 1934 - 1964 гг.

Поряд- ковый №	Дело- (произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНИЕНИЯ	Крайние даты единицы хра- нения	Количество листов	ОТМЕТКИ
		1934 г.			
1		Директивные указания органов НКВД по ведению секретной переписки и акт обследования деятельности Курского отделения Обл-архивууправления ЦЧО инспекто-ром Центрального Архивного уп-равления РСФСР от 19-22 мая 1934 г.	19мая1934 Запр.1935	6	
2		Планы работы Областного секрет-ного архива на 3-й квартал 1934 года, 1935 г. и отчет за 3-й квартал 1934 г.		12	
3		Акты передачи секретных архив-ных материалов из Воронежского облархивууправления в Курское и описи на архивные материалы, посылаемые в облархивное управ-ления ЦЧО по заявкам Испартот-дела Обкома ВКП/б/	авг. 1934 12апр.1935	19	
		1935 г.			
4		Циркуляры, распоряжения и ука-зания ЦАУ СССР и РСФСР о рабо-те читальных залов, о выдаче ар-хивных справок по секретным ма-териалам, учете секретных фон-дов, о ведении секретного дело-производства и др.	25январ.-13 дек. 1935	21	
		1936 г.			
5		Переписка с ЦАУ РСФСР, Курским Облисполкомом и другими учреж-дениями о выявлении и высылке в ЦАУ подлинников документов и дел на тт. В.И. Ленина, Крупс-кую, Горького и др., об из"ятии контрреволюционной литературы, о порядке сдачи дел в архив и др.	1январ.-30 дек. 1936	16	
6		План работы секретного архива на 1936 г. и отчет за 1935 г.			
		Акты проверки наличия докумен-тальных материалов фондов сек-ретного архива за 1936-1938 гг.	10дек.1936 21апр.1938	41	
		1937 г.			
8		План работы секретного архива			

Поряд- ковый №	Дело- (произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хра- нения	Количество листов	ОТМЕТКИ
		и Орловского отделения на 1937 год и отчеты за 1936-1937 гг. с объяснительной запиской.			
		1938 г.			
9		Циркуляры ЦАУ РСФСР о порядке приема секретных архивных мате- риалов, организации учета сек- ретных фондов, о работе ЭПК ар- хивных управлений.	7февр.-19 дек. 1938	8	
10		Переписка с ЦАУ РСФСР о порядке выдачи архивных материалов и копий с документов, подписанных врагами народа и др.	27январ.-17 окт. 1938	14	
11		Годовой, полугодовой /1 полугод- ие/, квартальные и месячные планы и отчеты о работе секрет- ного архива за 1938 г.		31	
12		Протокол заседания ЭПК при Курском Облархивуправлении от 3 августа 1938 г. по утвержде- нию отборочного списка на сек- ретные архивные материалы Кур- ского облзсо.		10	
13		Акты приема секретных докумен- тальных материалов от архивов и учреждений. Списки принятых в госархив фондов.	28январ.-8 окт. 1938	50	
14		Акты передачи секретных доку- ментальных материалов в Москов- ский Военный Окружной архив и Курский областной архив Октяб- рьской революции	22нояб.-13 дек. 1938	49	
		1939 г.			
15		Циркуляры, директивные указания ЦАУ СССР по организации выявле- ния лиц, служивших в жандарме- ских управлениях и охранках, о порядке хранения и выдачи доку- ментальных материалов, подписан- ных врагами народа и др.	9апр.-29окт 1939 г.	11	
16		Переписка с ГАУ НКВД СССР о раз- работке секретных материалов с целью выявления лиц, служивших в жандармских управлениях и охранке и других дореволюцион- ных учреждениях, о приеме и пе-	15январ.1939 с 17январ.1940	28	

Поряд- ковый №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хра- нения	Количество листов	ОТМЕТКИ
		редаче фондов, от порядке сня- тия копий с опубликованных По- становлений правительства и др.			
17		Акты приема-передачи Курского Областного архивного управления областных и районных архивов в ведение НКВД.	Зиюл.-10 нояб.1939	21	
18		Годовой, полугодовой /1 полуг/ и месячные планы и отчеты о ра- боте секретного архива за 1939 год.		46	
19		Акты передачи документальных материалов из областного архи- ва Октябрьской революции в Кур- ский областной секретный архив	5мая-25дек. 1939 г.		
20		Переписка с Орловским и Воро- нежским Архивными отделами УНКВД и др. учреждениями о при- еме и передаче секретных архив- ных материалов. Список фондов, переданных в Московское Областное Архивное У правление военных фондов. 1940 г.	1дек.1938 4сент.1939	10	
21		Циркуляры ГАУ НКВД СССР о по- рядке хранения документов вожд- ей и руководителей партии и пра- вительства, о перестройке пла- нирования работы архивных уч- реждений. Примерная схема плана ра- боты областного архива и рас- четной части к нему на 1940 г.	7январ.-21 дек. 1940	46	
22		Приказы НКВД СССР об утвержде- нии Положения о ГАУ НКВД СССР, об организации работы ГАУ НКВД СССР в связи с запросами из-за границы, об упорядочении работы районных архивов и др.	9февр.-10 дек. 1940	30	
23		Переписка с ГАУ НКВД СССР по вопросам учета секретных мате- риалов и планированию работы сек- ретного архива и др.	13февр.-19 дек.1940	22	
24		Планы и отчеты секретного ар- хива за 1940 г. /годовой, полу- годовые, квартальные, месячные/		59	

Поряд- ковый №	Дело- (произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хра- нения	Количество листов	ОТМЕТКИ
25		Протоколы заседания ЭПК при Ар- хивном отделе УНКВД по Курской области и материалы к ним.	1июл.-13 авг. 1940	53	
26		Акты передачи документальных материалов из Областного архи- ва Октябрьской революции и Ис- торического архива в секретный архив за 1940 г.		43	
27		Акты передачи секретных фондов Орловскому Архивному отделу за 1940 г.	22мая-11ию- ня 1940		
28		дело с оттисками печатей и штам- пов Архивного отдела и област- ных государственных архивов на 1940 г. 1941 г.		3	
29		директивные указания ГАУ НКВД СССР об улучшении работы по со- ставлению именной картотеки в секретных архивах, об усилении контроля за работой экспертных комиссий учреждений. Сведения о состоянии работы с картотекой в отделе секрет- ных фондов.	11февр.-16 авг. 1941	10	
30		Годовой и месячные /январь-ав- густ/ планы работы отдела сек- ретных фондов на 1941 г. и ма- териалы к ним.		23	
31		Списки фондов курского облархи- ва, эвакуированных в Уфу и све- дения о их возврате.	Июль 1941 -июнь 1945	20	
32		Акты передачи секретных фондов из отдела Октябрьской революции в отдел секретных фондов за 1941 год.Список фондов, предназначен- ных для передачи в курский об- ластной партийный архив.			
33		Отборочный список на секретные архивные материалы, выделенные в макулатуру.	27июл.1941	3	
34		журнал регистрации архивных спра- вок, выданных секретным отделом за январь-июль 1941 г.			

1	2	3	4	5	6
		<u>1943 год.</u>			
35.	Акты приема-сдачи документаль- ных материалов, отложившихся в деятельности учреждений в период временной оккупации г. Курска и области	19 июля 1943 30 мая 1944		48	
		<u>1944 год</u>			
36.	Годовой и месячные планы и отчеты отдела секретных фон- дов за 1944 год. Список фон- дов, принятых в отдел секрет- ных фондов в 1944 году			59	
37.	Списки фондов, расхищенных в период немецкой оккупации. Акты ревизии фондов за 1944 год.			63	
38.	Материалы по концентрации в госархивы документальных ма- териалов учреждений, созданных немецко-фашистскими влас- тями на территории Курской области /донесения, przeprowо- дительные письма и др./	7 янв.-20 декабря 1944		83	
41.	Пофондовые сведения и лица, выявленные по материалам уч- реждений, действовавших на территории г. Курска и обла- сти в период оккупации немец- ко-фашистскими захватчиками				
42.	Акты ревизии документальных материалов отдела секретных фондов и списки недостающих единиц хранения	5 окт. 1944 7 фев. 1945		308	
		<u>1945 год</u>			
43.	Циркуляры, директивные указа- ния и инструкции ГАУ СССР о задачах архивных органов в республиках, краях и областях, освобожденных от немецко-фа- шистских захватчиков и др. Резолюция совещания председа- телей ЭПК архивных управле- ний и отделов НКВД-УНКВД рес- публик, краев и областей СССР от 27-29 марта 1945 г. /лл. 22-27/.	15 фев.-14 июн. 1945		29	

1	2	3	4	5	6
43.	Приказы НКВД СССР		4 мая-12 дек. 1945	12	
44.	Резолюция кустового совещания начальников отделов секретных фондов госархивов Украинской, Белорусской, Литовской, Молдавской республик и Курской области "О состоянии работы по использованию секретных документальных материалов в оперативно-чекистских целях и о мерах по ее улучшению" состоявшегося 18 июня 1945 г.				
45.	Распоряжения начальника архивного отдела по Курской области по общей деятельности и личному составу.		12-18 мая 1945	4	
46.	Годовой и месячные планы работ отдела секретных фондов на 1945 год			18	
47.	Годовой, полугодовой, квартальные и месячные отчеты отдела секретных фондов за 1945 год. Справка о ходе работы отдела секретных фондов за период с 1 июля 1943 г. по 1 июня 1945 г. /лл.38-39/				
48.	Переписка с УНКВД Курской области по вопросам разработки и использования документальных материалов. Докладная записка и справка о работе архивного отдела по Курской области за период с 1 января по 10 мая 1945 г.		7 фев.-2 нояб. 1945	25	
49.	Переписка архивного отдела с учреждениями Курской области о комплектовании отдела секретных фондов.		8 января-23 июля 1945	31	
50.	Спецсообщение начальника архивного отдела по Курской области о работе, проведенной с документальными материалами, отоджившимися в деятельности учреждений периода оккупации.		6 февраля-6 июля 1945	18	

1	2	3	4	5	6
		<u>1946 год</u>			
51.	Приказы НКВД СССР об утверждении Положения о задачах отдела использования документальных материалов и др.	29 дек. 1946 25 июня 1947	5		
53.	Переписка с ГАУ НКВД СССР по вопросам разработки и использования секретных материалов	17 января 28 ноября 1946	16		
54.	Переписка с ГАУ НКВД СССР о выявлении немецко-фашистской литературы, хранящейся в Курском облгосархиве по состоянию на 17 мая 1946 г.	март-сент. 1946	13 5		
55.	Распоряжения начальника архивного отдела и директора облгосархива. Акт обследования состояния секретного делопроизводства и фондов от 23 мая 1947 г.	18 ноября 1946 19 дек. 1947			
56.	Обзор работы архивных органов за I-е полугодие 1945 г. по разработке и использованию секретных материалов государственных архивов на 22 февраля 1946 г.		14		
57.	Годовой и месячные планы работы отдела секретных фондов на 1956 год		25		
58.	Годовой, полугодовой, квартальные отчеты отдела секретных фондов за 1946 г.		59		
58а	Годовой отчет архивного отдела за 1945 и I-е полуг. 1946 г. Доклад о работе архивного отдела и облгосархива с 1943 по май 1946 г.		100		
59.	Акты передачи документальных материалов из отдела Октябрьской революции в секретный отдел и из секретного отдела в партархив		40		

1	2	3	4	5	6
		<u>1947 год</u>			
61.	Годовой и месячные планы работ отдела секретных фондов на 1947 год			24	
62.	Годовой, полугодовой, кварталные и месячные отчеты отдела секретных фондов за 1947 год			34	
63.	Сообщение начальника архивного отдела Курской области в управление МГБ Курской области о проведении в архиве карточного учета лиц, лишенных избирательных прав				
64.	Классификатор делопроизводства отдела секретных фондов на 1947 год				
65.	Список секретных фондов госархива, расхищенных немецко-фашистскими оккупантами в 1941-1943 гг.				
	<u>1948 год</u>				
67.	Годовой и месячные планы работы отдела секретных фондов на 1948 год				
68.	Годовой, полугодовой, кварталный и месячные отчеты отдела секретных фондов за 1948 год				

1	2	3	4	5	6
68a		Переписка с ГАУ МВД СССР об использовании секретных документов	5 мая-11 сен 1948	3	
69		Сообщение начальника архивного отдела в УМГБ по Курской области о наличии в архиве списка заведующих конторами депо компании Зингер за 1915 год и др.			
70.		Номенклатура дел секретного делопроизводства архивного отдела на 1948 год			
71.		Классификатор делопроизводства отдела секретных фондов на 1948 год			
		<u>1949 год</u>			
72.		Приказы ГАУ МВД СССР о назначении в архивных управлениях и госархивах лиц, ответственных за секретное делопроизводство, о результатах проверки работы по рассмотрению жалоб и заявлений и мерах по улучшению этой работы	24 января 8 декабря 1949	7	
72a		Переписка с ГАУ МВД СССР, учреждениями и организациями об использовании документов архива	7 февраля 14 декабря 1949	35	
73.		Обзор состояния работы по учету документальных материалов в госархивах СССР, сведения об изменении в составе и объеме фондов госархива Курской области на 1 января 1950 г. Переписка с ГАУ МВД СССР по учету архивных материалов. Номенклатура дел архивного отдела на 1949 год.	5 января 1949 24 января 1950	82	

Поряд- ковый №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хра- нения	Количество листов	ОТМЕТКИ
74		Годовой и месячные планы рабо- ты отдела секретных фондов на 1949 г.			
75		Годовой, полугодовой /1 полуго- дие/, квартальные /1 квартал/ и месячные отчеты отчеты отде- ла секретных фондов за 1949 г. 1950 г.			
76		Переписка с ГАУ МВД СССР и др. учреждениями и организациями по обеспечению сохранности го- сударственной тайны. Номенклатура дел Архивного отдела УМВД по Курской облас- ти на 1950 г.	5 янв.-11 дек. 1950	104	
77		Годовой и месячные планы ра- боты отдела секретных фондов на 1950 г.			
78		Годовой, полугодовой /1 полу- годие/, квартальные /1 квартал/ и месячные отчеты о работе от- дела секретных фондов за 1950 год.			
79		Протоколы заседания ЭПК и ма- териалы к ним. 1951 г.	27 мар.-29 нояб. 1950	245	
80		Годовой и месячные планы рабо- ты отдела секретных фондов на 1951 г.			
81		Годовой, квартальные /1,2,3 кв/ и месячные отчеты о работе от- дела секретных фондов за 1951 год.			
82		Протоколы заседания ЭПК и ма- териалы к ним.	17 янв.-31	70	
83		Акты передачи фондов при смене начальника отдела секретных ф фондов.	31 окт.-4 дек. 1951	12	
84		Докладная записка о работе ар- хива за 1951 г. Номенклатура дел Архивного отдела УМВД по Курской области на 1951 г.	1 янв.-31 дек. 1951 г	27	

Поряд- ковый №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хра- нения	Количество листов	ОТМЕТКИ
		1952 г.			
85		Годовой и месячные планы ра- бот отдела секретных фондов на 1952 г.			
86		Годовой, квартальные и месяч- ные отчеты отдела секретных фондов за 1952 г.			
87		Протоколы заседания ЭПК и ма- териалы к ним.	31 янв. 1952 янв. 1953	131	
88		Номенклатура дел Архивного от- дела УМВД Курской области на 1952 г.		17	
		1953 г.			
89		переписка с ГАУ МВД СССР, уч- реждениями и организациями по организационно-методическим во- просам и о всестороннем исполь- зовании документальных материалов ар- хива. Номенклатура дел Архивно- го отдела УМВД по Курской об- ласти на 1953 г.	31 дек. 1952 17 нояб. 1953	80	
90		Годовой и месячные планы рабо- ты отдела секретных фондов на 1953 г.			
91		Годовой, квартальные и месячные отчеты отдела секретных фондов за 1953 г.			
92		протоколы № 1-5 заседания ЭПК и материалы к ним.	3 янв. - 22 апр. 1953	177	
93		Протоколы № 6-7 заседания ЭПК и материалы к ним	4 апр. - 10 мая 1953	195	
94		Протоколы № 8-9 заседания ЭПК и материалы к ним	16 апр. - 16 июн. 1953	168	
95		протоколы № 9-11 заседания ЭПК и материалы к ним.	3 июн. - 4 авг. 1953	202	
96		Протоколы № 12-13 заседания ЭПК и материалы к ним.	13 июл. - 4 авг. 1953	212	
97		Протоколы № 14-15 заседания ЭПК и материалы к ним	9 сент. - 25 сент. 1953	192	
98		Протоколы № 16-17 заседания ЭПК и материалы к ним	17 окт. - 27 нояб. 1953	199	

Поряд- ковый №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хра- нения	Количество листов	ОТМЕТКИ
99		Протоколы № 20-21 заседания ЭПК и материалы к ним.	28нояб.-19 дек: 1953		
100		Акт на уничтожение документаль- ных материалов секретного де- лопроизводства военного склада № 715 от 29 сентября 1953 г.	29сент.-26 сент. 1953	8	
101		Акты проверки наличия секрет- ных материалов Архивного отдела и переписка с секретариатом по данному вопросу. 1954 г.	11февр.-16 мар. 1953	5	
102		Переписка с ЦАУ МВД СССР и дру- гими организациями по вопросам комплектования архива. Списки непрофильных фондов. Номенклатура дел Архивного от- дела УМВД по Курской области на 1954 г.	3янв.-28 дек. 1954	188	
103		Годовой и месячные планы рабо- ты отдела секретных фондов на 1954 г.			
104		Годовой, квартальные /1 и 2 кв./ и месячные отчеты отдела сек- ретных фондов за 1954 г.			
105		Протоколы № 1 заседания ЭПК и материалы к нему.	9февр. 1954	158	
106		Протоколы № 2-4 заседания ЭПК и материалы к нему	26февр.-19 марта 1954	448	
107		Протоколы № 5-10 заседания ЭПК и материалы к ним.	25мар.-3 июн. 1954	236	
108		Протоколы № 11-14 заседания ЭПК и материалы к ним.	19июн.-3 авг. 1954	294	
109		Протоколы № 15-21 заседания ЭПК и материалы к ним. 1955 г.	14авг.-23 дек. 1954	300	
110		Приказ ГАУ МВД СССР об орга- низации контроля за состояни- ем и хранением архивных матери- алов в подразделениях МВД СССР и инструкция о порядке хране- ния, учета и использования спец- фондов научно-справочной биб- лиотеки Госархивов СССР от 26 июля 1955 г.	15февр.-29 авг. 1955	6	

Поряд- ковый №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хра- нения	Количество листов	ОТМЕТКИ
111		Переписка с ГАУ МВД СССР, УМВД по Курской области, учреждениями и организациями по организационно-методическим вопросам и всестороннему использованию документальных материалов. Номенклатура дел Архивного отдела УМВД по Курской области на 1955 г.	18январь.-31 дек. 1955	133	
112		Приказы начальника УМВД по Курской области по секретному делопроизводству.	31дек.1954 5февр.1955	4	
113		Годовой и месячные планы работы отдела секретных фондов на 1955 год.			
114		Годовой, полугодовой /1 полугодие/ и месячные отчеты отдела секретных фондов за 1955 г.			
115		Протоколы № 1-3 заседания ЭПК и материалы к ним.	24январь.-5мар 1955	206	
116		Протоколы № 4-6 заседания ЭПК и материалы к ним.	4апр.-27апр 1955	167	
117		Протоколы № 7-11 заседания ЭПК и материалы к ним.	16мая-20ию- 1955	198	
118		Протоколы № 12-13 заседания ЭПК и материалы к ним	11авг.-9 сент.1955	183	
119		Протоколы № 13-а-16 заседания ЭПК и материалы к ним	5окт.-19 дек.1955	195	
120		Акты на уничтожение документальных материалов секретного делопроизводства в учреждениях, организациях и предприятиях.	-7февр.-24 нояб. 1955	29	
121		Акты проверки наличия секретных материалов Архивного отдела за 1955 г.	3февр.-20 дек. 1955	4	
122		Акты передачи непрофильных секретных фондов в другие архивы 1956 г.	5мар.1955 29февр.1956		
123		Приказ начальника УМВД по Курской области от 17 июля 1956 г. о создании комиссии для определения состава документальных материалов отдела секретных фондов облгосархива.		3	

Поряд- ковый №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хра- нения	Количество листов	ОТМЕТКИ
124		Годовой и месячные планы рабо- ты отдела секретных фондов на 1956 г.			
125		Годовой, полугодовой /1 полуго- дие/ и месячные отчеты отдела секретных фондов за 1956 г.			
126		Протокол № 1 заседания ЭПК от 21 января 1956 г. и материалы к нему.		182	
127		Протоколы № 2-3 заседания ЭПК и материалы к ним.	11 февр.-25 февр. 1956	157	
128		Протоколы № 4-10 заседания ЭПК и материалы к ним.	16 мар.-2 июн. 1956	225	
129		Протоколы № 11-19 заседания ЭПК и материалы к ним.	7 июн.-25 окт. 1956	280	
130		Протоколы № 19-а-23 заседания ЭПК и материалы к ним.	15 окт.-25 дек. 1956	183	
131		Номенклатура дел Архивного от- дела УМВД и других учреждений и организаций на 1956 г. Списки фондов, подлежащих пе- редаче в Госархив Белгородской области из отдела секретных фондов. Акты на уничтожение дел, не подлежащих дальнейшему хранению 1957 г.	9 янв.-19 дек. 1956	124	
132		Приказ начальника МВД СССР № 090 от 4 февраля 1957 г. о объявлении инструкции КГБ при СМ СССР "О порядке переработ- ки секретной и совершенно сек- ретной документации / макула- туры/, подлежащей уничтожению".		3	
133		Приказ начальника Архивного уп- равления МВД РСФСР о рассекре- чивании документальных матери- алов и передаче их на общее хра- нение.	15 февр.-17 мая 1957	6	
134		Распоряжение начальника УВД Курской области от 14 февраля 1957 г. о проведении занятий по МВЗО.		1	
135		Годовой и месячные / январь-но-			

Поряд- ковый №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хра- нения	Количество листов	ОТМЕТКИ
		ябрь/ планы работы отдела сек- ретных фондов на 1957 г.			
136		месячные отчеты отдела секрет- ных фондов за 1957 г.			
137		Протоколы № 1-4 заседания ЭПК и материалы к ним.	11январ.-8 марта 1957	295	
138		Протокол № 5 заседания ЭПК от 29 марта 1957 г. и материалы к нему.		175	
139		Протоколы № 6-11 заседания ЭПК и материалы к ним.	4мая-30 ию- ля 1957	153	
140		Протоколы № 12-13 заседания ЭПК и материалы к ним.	26авг.-6 сент. 1957	216	
141		Протоколы № 12а-19 заседания ЭПК и материалы к ним.	5окт.-20 дек. 1957	76	
142		Акты рассекречивания докумен- тальных материалов и протоколы заседаний комиссии по рассекре- чиванию материалов.	1окт.-27дек. 1957		
143		Акты рассекречивания фондов и единиц хранения и передачи их на общее хранения.	25дек.1957 26июл.1960	347	
144		Номенклатура дел Архивного от- дела и других учреждений на 1957 г. Акты рассекречивания докумен- тальных материалов и на уничто- жение дел, не подлежащих даль- нейшему хранению по секретному делопроизводству. 1958 г.		74	
145		Годовой и месячные планы рабо- ты отдела секретных фондов на 1958 г.			
146		Годовой, полугодовой /1 полуго- дие/ и месячные отчеты отдела секретных фондов за 1958 г.			
147		Протокол № 1 заседания ЭПК от 25 января 1958 г. и материалы к нему.		93	
148		Протокол № 2 заседания ЭПК от 5 февраля 1958 г. и материалы к нему.		39	

Поряд- ковый №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хра- нения	Количество листов	ОТМЕТКИ
149		Протокол № 3 заседания ЭПК от 25 февраля 1958 г. и материа- лы к нему.		55	
150		Протоколы № 4 и 5 заседания ЭПК и материалы к ним.	10-24 мар- та 1958	106	
151		Протоколы № 6 и 7 заседания ЭПК и материалы к ним	30мар.-10 апр.1958	35	
152		Протокол № 6а заседания ЭПК от 5 мая 1958 г. и материалы к нему.		82	
153		Протоколы № 7а-11 заседания ЭПК и материалы к ним.	12мая-17 июл. 1958	142	
154		Протоколы № 12-13 заседания ЭПК и материалы к ним	5авг.- 23 сент.1958	69	
155		Протоколы № 14-16 заседания ЭПК и материалы к ним	20 окт.-30 дек.1958	89	
156		Акты приема-передачиотдела сек- ретных фондов при смене началь- ников и обследования состояния работы по учету и оформлению учетного аппарата	28нояб.1958г 26мар.1959		
157		Номенклатура дел Архивного от- дела МВД и других учреждений на 1958 г. Акты на уничтожение дел, не подлежащих дальнейшему хранению Переписка по изданию сборни- ка "курская область в годы ве- ликой Отечественной войны". 1959 г.	22январ.-23 де к.1958	128	
158		Годовой план и годовой, полуго- довой /1 полугодие/ и месячные отчеты отдела секретных фондов за 1959 г.			
159		Сведения об изменениях в сос- таве фондов секретного отдела в соответствии с приказом МВД СССР № 0275 от 3июля 1956 г.	1959	111	
160		Протоколы № 1-7 заседания ЭПК и мате- риалы к ним	7январ.-30 мар. 1959	145	
161		Протоколы № 8-13 заседания ЭПК и материалы к ним	10апр.-28 мая 1959	96	

Поряд- ковый №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хра- нения	Количество листов	ОТМЕТКИ
162		Протоколы № 14-21 заседания ЭПК и материалы к ним	6июн.-1авг. 1959	96	
163		Протоколы № 22-26 заседания ЭПК и материалы к ним	18авг.-6но- яб. 1959	116	
164		Протокол № 27 заседания ЭПК от 17 декабря 1959 г. и матери- алы к нему		29	
165		Акты рассекречивания фондов и единиц хранения и передачи их на общее хранение	12дек.1958 13дек.1962	125	
166		Акты рассекречивания фондов и единиц хранения и передачи их на общее хранение	21июл.1959 13апр.1965		
167		Описи и акты передачи фондов воинских подразделений в архи- вы Министерства обороны СССР и ЦГАСА	25нояб.1959 25авг.1960	217	
168		Номенклатура секретного дело- производства Архивного отдела и других учреждений на 1959 г. Акты на уничтожения доку- ментальных материалов, не под- лежащих дальнейшему хранению. Докладная записка о слиянии учетного аппарата отдела сек- ретных фондов и облгосархива /л 54/ 1960 г.	20январ.-31 дек.1959	72	
169		Годовой, полугодовой / 1 полу- годие/ и месячные отчеты отде- ла секретных фондов за 1960 г.		27	
170		Дополнение к примерному списку учреждений, организаций и пред- приятий, материалы которых под- лежат и не подлежат приему на секретное хранение в госархи- вы СССР.		1	
171		Штатное расписание и тарифный перечень штатно-должностных ок- ладов Архивного отдела на 1 января 1961 г. Обязательство о неразглашении государственных тайн.	15мар.-25 окт. 1960	4	

Поряд- ковый №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хра- нения	Количество листов	ОТМЕТКИ
172		Протоколы № 1-6 заседания ЭПК и материалы к ним	2январ.-10 1960	131	
173		Протокол № 7 заседания ЭПК от 8 апреля 1960 г. и материалы к нему.		90	
174		Протокол № 8 заседания ЭПК от 25 апреля 1960 г. и материалы к нему.		49	
175		Протоколы № 9-10 заседания ЭПК и материалы к ним.	11-23 мая 1960	79	
176		Протоколы № 10-14 заседания ЭПК и материалы к ним.	31мая-20 1960	81	
177		Протоколы № 15-21 заседания ЭПК и материалы к ним	10сент.-24 дек. 1960	37	
178		Номенклатура дел Архивного от- дела УВД и облипотребсоюза на 1960 г. и акты на уничтожение дел, не подлежащих дальнейшему хранению 1961 г.	3январ.-15 нояб. 1960	48	
179		Директивные указания ГАУ МВД РОФСР о новом порядке экстер- низации ценности совершенно секрет- ных и секретных документальных материалов, о мерах по упорядо- чению выдачи исследователям би- ографических документальных ма- териалов советских граждан и др.	6январ.-3но- яб. 1961- 9.07.1962.	42	о выезде сир- вок и иностран- цам и иностран- ным и сир- вокам о нор- ме приват. экстер- низации дел о нор- ме сведений приват. экстер- низации дел список цен- ности дел
180		Приказ начальника УВД Курского Облисполкома от 12 июля 1961 г. о порядке передачи секретных сведений по техническим средст- вам связи		5	
181		Годовой и месячные планы и от- четы отдела секретных фондов за 1961 г.		29	
182		Материалы по учету и розыску недостающих документальных ма- териалов в Госархиве Курской области / докладные записки об итогах проверки наличия, по ито- гам розыска недостающих мате- риалов, список недостающих фон- дов и др. /	2январ.-1сент 1961	29	

Поряд- ковый №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хра- нения	Количество листов	ОТМЕТКИ
183		Протоколы № 1-6 заседания ЭПК и материалы к ним	30 янв.-22 мая 1961	83	
184	Пр	Протоколы № 7-14 СЗ ЭПК и мате- риалы к ним 1962 г.	10 июн.-15 дек. 1961	66	
185		Годовой и квартальные планы и отчеты отдела секретных фондов за 1962 г.			
186		Протоколы № 1-10 СЗ ЭПК и ма- териалы к ним		55	
187		Акты рассекречивания фондов и единиц хранения и передачи их на общее хранение	26 дек. 1962 4 янв. 1963	103	
188		Номенклатура секретного дело- производства Архивного отдела и других учреждений на 1962 г. и переписка по их составлению 1963 г.	3 янв.-8 дек. 1962	40	
189		Приказы ГАУ при СМ СССР об усе- лении режима секретности в ар- хивных учреждениях и утвержде- нии правил пользования докумен- тальными материалами в читаль- ных залах Госархивов СССР. План мероприятий по выполне- нию Постановления СМ СССР от 25 июля 1963 г. № 829 "О ме- рах по улучшению архивного де- ла в СССР"	17 апр. 1963 19 нояб. 1964	10	
190		Годовые и квартальные отчеты о работе отдела секретных фондов за 1963 г.			
191		Протоколы № 1-15 СЗ ЭПК и ма- териалы к ним	5 янв.-3 сент 1963 г.	77	
192		Акты рассекречивания фондов и единиц хранения и передачи их на общее хранение	4 янв.-23 мая 1963	121	
193		Номенклатура секретного дело- производства Архивного отдела и других учреждений на 1963 г.		21	

Поряд- ковый №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хра- нения	Количество листов	ОТМЕТКИ
		<u>1964 г.:</u>			
194		Директивные указания министерст- ва охраны общественного поряд- ка РСФСР о порядке отбора до- кументальных материалов для пе- редачи в особый архив ГАУ СССР		4	
195		Годовой, квартальные / 1 и 2 квартал/ планы и квартальные / 1 и 2 квартал/ отчеты отдела секретных фондов за 1964 г.		6	
196		Номенклатура дел секретного делопроизводства учреждений, организаций и предприятий на 1964 г.		51	
197		Переработанная опись Р-2969			
198		Переработанная опись Р-4863			
		Итого в данный раздел описи внесено 198 /сто девяносто восемь / ед. хр.			
		Опись составила мл. научный сотрудник Облгосархива <i>Растегаева</i> /Растегаева/			
199		Протоколы СЗ ЭНК и материалы к ним	1февр.-31 дек. 1964	38	
		Дописана 1 / одна/ ед. хр.			
		Итого в данный раздел описи внесено 199 / сто девяносто девять / ед. хр.			
		Младший научный сотрудник облгосархива <i>Растегаева</i> /Растегаева/			
		<i>Условно метрные и л</i> <i>43^а, 58^а - 68^а - 72^а</i> <i>Итого в данный раздел</i> <i>Описи внесено 203 (двести,</i> <i>три / тридцать).</i>			

Дела № 39, 40, 52, 60, 66 – не переданы на общее хранение.
Имеются литерные № 43а, 58а, 68а, 72а.

Итого на общее хранение передано 198 / сто девяносто восемь /
дел с № I по № 199 включительно за 1934-1964 годы.

Акт рассекречивания от 15 февраля 1993 г.

Дела сдала зав. архивохранилищем
Дела приняла хр. фондов

Растегина

Э.И.Растегина

Ор

"15" февраля 1993 г.



Секретно

"УТВЕРЖАЮ"
СЗ ЭИКА АРХИВНОГО ОТДЕЛА
КУРСКОГО ОБЛИСПОЛКОМА
Протокол № 3
от 28 апреля 1970 г.



"СОГЛАСЕН"
ДИРЕКТОР ГОСУДАРСТВЕН-
НОГО АРХИВА КУРСКОЙ
ОБЛАСТИ *И. Ковалевская*
/ КОВАЛЕВСКАЯ /
29 апреля 1970 г.

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ КУРСКОГО ОБЛИСПОЛКОМА И ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Ф О Н Д № 2989

О П И С Ь № 12

документальных материалов постоянного срока хранения
за 1954 - 1981 гг.

Поряд- ковый №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хранения	Количество листов	ОТМЕТКИ
		<u>1954-1969 гг.</u>			
199a		Описи приказов, распоряжений и указаний МВД СССР за 1954-1967 гг., переданных в секретариат УМВД по Курской области	5мар.1954 23мар.1967	35	
		<u>1965 г.</u>			
200		Постановление бюро Курского Обкома КПСС от 13 апреля 1965 года "о составе экспертно-проверочной комиссии при областном партийном архиве"		1	
201		Протоколы СЗ ЭПК и материалы к ним	12февр.-26 февр. 1965г.	43	
		<u>1966 г.</u>			
202		Приказы, директивные указания и инструкции ГАУ при СМ СССР о работе госархивов СССР с секретными документальными материалами и правилах пользования секретными документальными материалами в госархивах СССР	23мар.-6 окт.1966	30	Уч. Инст- рукции о работе госархивов с секр. с. 22 - 30.
203		Приказ зав. архивным отделом от 3 января 1966 г. о допуске к работе с секретными документальными материалами сотрудников архивного отдела и госархива			
204		Протоколы СЗ ЭПК и материалы к ним	19январ.-20 дек. 1966	32	
205		Номенклатуры дел секретного делопроизводства учреждений, организаций и предприятий, присланные на утверждение и согласование на СЗ ЭПК на 1966-1967 гг.		64	
206		Акты передачи документальных материалов в госархив Белгородской области за 1966 г.		165	
		<u>1967 г.</u>			
207		Приказ начальника ГАУ при СМ СССР от 20 мая 1967 г.: о нарушении инструкции о работе государственных архивов СССР с секретными документальными материалами		2	

Поряд- ковый №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хранения	Количество листов	ОТМЕТКИ
208.		Приказы зав. архивным отделом о допуске сотрудников архив- ного отдела и госархива к сек- ретным документальным матери- алам и назначении ответствен- ных за секретное дело произ- водство	28 апр.-18 авг. 1967	3	
209		Протоколы СЗ ЭПК и материа- лы к ним <u>1968 г.</u>	7 янв.-28 дек. 1967	45	
210		Приказ начальника ГАУ при СМ СССР от 18 января 1968 г. об утверждении перечня сведений, составляющих государственную тайну, и других сведений, под- лежащих засекречиванию по ГАУ при СМ СССР		6	
211		Приказы зав. архивным отделом о допуске сотрудников архив- ного отдела и облгосархива к секретным документам и назна- чении ответственных за секрет- ное дело производство	3 дек. 1968	2	
212		Протоколы СЗ ЭПК и материалы к ним	9 февр.-16 дек. 1968	29	
213		Номенклатуры дел секретного делопроизводства учреждений, организаций и предприятий, присланные для утверждения и согласования на СЗ ЭПК на 1968 год <u>1969 г.</u>		75	
214		Приказ начальника ГАУ при СМ СССР и инструкция о порядке пользования военной докумен- тацией государственных архи- вов СССР	5 мая-23 июн. 1969	11	
215		Приказы зав. архивным отделом о допуске сотрудников архив- ного отдела и облгосархива к секретным документам и назна- чении ответственных за секрет- ное дело производство	16 мая-26 нояб. 1969	6	
216		Протоколы СЗ ЭПК и материалы к ним	8 янв.-31 дек. 1969	43	
217		Номенклатуры дел секретного де-			

Поряд- ковый №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хранения	Количество листов	ОТМЕТКИ
		до производства учреждений, ор- ганизаций и предприятий, при- сланные для утверждения и со- гласования на ОЗ ЭПК на 1969 год			
		Итого в данный раздел описи внесено 19 /девятнадцать/ ед. хр. Опись составила мл. н/сотрудник <i>Растегаева</i> /Растегаева/ 27 апреля 1970 г.			

Порядко- вый №	Делопроиз- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хра- нения	Количество листов	ОТМЕТКИ
<u>1970 Год</u>					
218	01	Приказы Главного архивного управ- ления при Совете министров СССР об улучшении работы о секретными документальными ма- териалами Государственных ар- хивов СССР, об устранении недо- статков в хранении и организа- ции использования документаль- ных материалов, содержащих све- дения, подлежащие засекречивани- ю, находящихся на хранении в музеях и рукописных отделах библиотек. Акт обследования документальных материалов му- зея, находящихся в его экспо- зициях и фондах от 20 января 1971 года.	5 окт.1970 16 мар.1971	7	
✓ 219.	03	Протоколы СЗ ЭПК и материалы к ним. Подлинники.	11февр.-18 дек.1970	213	
✓ 220	04	Годовой и квартальные отчеты о работе СЗ ЭПК за 1970 год		6	
221	06	Номенклатуры дел секретного де- лопроизводства учреждений, ор- ганизаций и предприятий, прис- ланные для утверждения и согла- сования на СЗ ЭПК на 1970 год. /вторые экземпляры/		130	
<u>1971 Год</u>					
222	02	Приказы по архивному отделу. Подлинники.	11 - 12 мар- та 1971 г.	2	
223	03	Протоколы СЗ ЭПК и материалы к ним. Подлинники.	5 февр. - 20 дек.1971	56	
224	04	Годовой и квартальные отчеты о работе СЗ ЭПК за 1971 год.		5	
225	06	Номенклатуры дел секретного де-		161	

Поряд- ный №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хра- нения	Количество листов	ОТМЕТКИ
226.	11	допроизводства учреждений, ор- ганизаций и предприятий, прио- данные для утверждения и согла- сования на СЗ ЭПК. /Вторые эк- земпляры/. на 1971 год.		6	
Справка в результатах проверки работы Госархива по использо- ванию секретных документов и ма- териалов общего хранения, до- пуск к которым ограничен, от 30 апреля 1971 года. В данный раздел описи внесено 9 /девять/ единиц хранения Опись составила мл. научный сотрудник <i>Растегаев</i> Э. Растегаев Итоговую запись к разделу описи за 1970-1971 годы заверяю: Председатель экспертной комиссии <i>Воробьева</i> В.П. Воробьева Ответственный за спецработу Архивного отдела и Госархива курской области <i>Растегаев</i> Э.И. Растегаев 11 января 1972 года.					

Поряд- ный №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хранения	Количество листов	ОТМЕТКИ
		1972 год			
227	08	Протоколы суженных заседа- ний экспертно-проверочной комиссии Архивного отдела и материалы к ним.	7 янв.-27 дек.1972	70	
228	04	Годовой и квартальные /1- -4 кв./ отчеты о работе су- женных заседаний экспертно- проверочной комиссии за 1972 год		6	
229	06	Номенклатура учреждений, организаций и предприятий, присланные на утверждение и согласование СЗ ЭПК на 1972 год /2-е экземпляры/		325	
280		Сведения о документальных материалах по личному сос- таву милиции, переданных в другие архивы и храня- щихся в Курском облгосар- хиве по состоянию на 15 января 1972 года		18	
281		Справка от 12 апреля 1972 года заведующей Архивным отделом о соблюдении режи- ма секретности при оформле- нии и сдаче документальных материалов на государствен- ное хранение		13	
282		Примерный перечень секрет- ных документов дореволю- ционного периода, находя- щихся в облгосархиве, по состоянию на 22 августа 1972 года.		5	
В данный раздел описи внесено , /шесть/ дел с № 227 по № 282. Опись составила мл. научный сотрудник <i>Растегаев</i> Э.И. Растегаев Итоговую запись к разделу описи за 1972 год заверяю Председатель СЗ ЭПК <i>Воробьева</i> В.П. Воробьева Ответственный за спецработу архивного отдела и облгос- архива <i>Растегаев</i> Э.И. Растегаев 2 января 1973 года					

~~Секретно~~
ЗКС. 4

" СОГЛАСЕН "

" ВТВЕРЖДЕНО "

ЗАВ. АРХИВНЫМ ОТДЕЛОМ
КУРСКОГО ОБЛИСПОЛКОМА

СЗ ЭПК АРХИВНОГО ОТДЕЛА
КУРСКОГО ОБЛИСПОЛКОМА

А. А. ЕРЕМОВА

"16" января 1974 года

"15" января 1974 года

Ф О Н Д № Р - 2969

О П И С Ь № 12-4

документальных материалов постоянного срока хранения
Архивного отдела Курского облисполкома

за 1973 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовки дел	Крайние даты	Количество листов	Примеч.
1	2	3	4	5	6
233	01	Директивные указания ГЛАУ при СМ РСФСР и решение Кур-ского облисполкома о мерах по усилению режима секретности в учреждениях. Информация о выполнении решения облисполкома Архивным отделом от 17 апреля 1973 года.	20 февр.-30 нояб. 1973 г.	8	
234	02	Приказы по архивному отделу с № 1 по № 4. Подлинники.	3 янв.-12 нояб. 1973 г.	4	
235	03	Протоколы заседаний суженного состава и материалы к ним. Подлинники.	16 янв.-17 дек. 1973	93	
236	04	Годовой и квартальные /1-4/ отчеты о работе суженного заседания ЭПК за 1973 год		7	
237	06	Номенклатуры учреждений, ор-		200	

" СОГЛАСЕН "

ЗАВ. АРХИВНЫМ ОТДЕЛОМ
КУРСКОГО ОБЛИСПОЛКОМА

Исчерпывающе Л.А. ЕФРЕМОВА

" 15 " января 1975 года.

" УТВЕРЖДЕНО "

СЗ ЭПК АРХИВНОГО ОТДЕЛА
КУРСКОГО ОБЛИСПОЛКОМА



" 13 " января 1975 года

Ф О Н Д № Р - 2969

ОПИСЬ № 12-с

документальных материалов постоянного срока хранения
Архивного отдела Курского облисполкома

за 1974 год

№ № п/п	Индекс дела	Заголовки дел	Крайние даты	Колич: листов	Примеч.
1	2	3	4	5	6

239	01	Директивные указания Глав-ного Архивного управления при Совете Министров РСФСР и местных партийных и советских органов и переписка с ними.	29 янв.-25 нояб. 1974	27	
240	02	Приказы по архивному отделу. Подлинники.	3 янв.-16 авг. 1974	3	
241	03	Протоколы суженных заседаний экспертно-проверочной комиссии и материалы к ним. Подлинники.	15 янв.-8 дек. 1974	56	
242	04	Годовой, полугодовой и квартальные отчеты о работе СЗ ЭПК за 1974 год.		4	
243	06	Номенклатуры учреждений, организаций и предприятий, присланные на утверждение и согласование СЗ ЭПК. Том 1		150	
244	06	Тоже том 2		122	

В данный раздел описи внесено 6 /шесть/ дел с № 239 по № 244.
Опись составила младший научный сотрудник *Растегаева* Э.Растегаева
Итоговую запись к разделу заверяю
Председатель ЭК

25.января 1975 ГОДА

Поряд- ковый №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ДЕЛА	Крайние даты дела	Количество листов	ОТМЕТКИ
		<u>1975 год.</u>			
245	01	Директивные указания ГАУ при СМ РСФСР и местных советских органов и переписка с ними.	6 янв. - 1 авг. 1975	7	
246	02	Приказы по архивному отделу. Подлинники.	3 янв. - 3 март. 1975	6	
247	03	Протоколы суженных заседаний экспертно-проверочной комиссии и материалы к ним. Подлинники.	13 янв. - 29 дек. 1975	47	
248	04	Годовой и квартальные отчеты о работе суженных заседаний экспертно-проверочной комиссии. Подлинники.		2	
249	06	Номенклатуры учреждений, организаций и предприятий, присланные на утверждение и согласование /вторые экземпляры/.		199	
250	10	Номенклатура сов. секретных и секретных дел архивного отдела и облгосархива на 1975 год.		2	
Итого в данный раздел описи внесено № 245 по № 250 включительно.			6	/ шесть /	дел с
Опись составила мл.н/сотрудник			Растегаева	Э.И.	Растегаева
27.04.1976 года.					

Поряд- ковый №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ДЕЛА	Крайние даты дела	Количество листов	ОТМЕТКИ

отп. в 2 экз.
оба экз. - в описи
исп. и печ. Растегаева
27.04.1976 г.
9 132

Поряд- ковый №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хранения	Количество листов	ОТМЕТКИ
		<u>1976 год.</u>			
251	01	Директивные указания Глав- архива РСФСР, местных совет- ских и партийных органов и переписка с ними.	10 июн.-27 сен.1976	10	
252	02	Приказы по архивному отде- лу по основной деятельности. Подлинники.	1 янв.-8 сент.1976	7	
253	03	Протоколы судебных заседа- ний экспертно-проверочной комиссии и материалы к ним. Подлинники.	10 февр.-29 дек.1976	67	
254	04	Годовые и квартальные отче- ты о работе судебных засе- даний экспертно-проверочной комиссии за 1976 год.		6	
255	06	Номенклатуры учреждений, ор- ганизаций и предприятий, присланные на утверждение и согласование судебных за- седаний экспертно-провероч- ной комиссии за 1976 год. /Вторые экземпляры/.		109	
256	10	Номенклатура совершенно сек- ретных и секретных дел ар- хивного отдела за 1976 год.		2	
Итого в данный раздел описи внесено / шесть / № 251 по № 256 включительно.				6	дел с
Опись составила мл. в/сотрудник					В.И. Растегаева
11 января 1977 года.					
Итоговую запись к описи заверяю: Председатель СЗ ЭПК					В.Н. Суслина.

Поряд- ковый №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ДЕЛА	Крайние даты дела	Количество листов	ОТМЕТКИ
		Итоговую запись к описи дел постоянного хранения за 1978 г. заверяю Председатель СЗ ЭПК В.Н. Суслина СОГЛАСОВАНО ЗАВ. АРХИВНЫМ ОТДЕЛОМ КУРСКОГО ОБЛИСПОЛКОМА <u>Евдокимов А.А.</u> ЕВРЕМОВА " 3 " <u>июль</u> 1979 г.			

Поряд- ковый №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ДЕЛА	Крайние даты дела	Количество листов	ОТМЕТКИ

отп. в 2 экз.
на 2 листах каждой
исп. и печ. Растегаева
19.05.79 г.

96с

Поряд- ковый №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ДЕЛА	Крайние даты дела	Количество листов	ОТМЕТКИ
270	01	Приказы и директивные ука- зания Главархива РСФСР, мест- ных советских и партийных органов и переписка с ними.	9 апр. - 18 окт. 1979	10	
271	02	Приказ заведующего архивным отделом № 1 от 1 марта 1979 года. Подлинник.		I	
272	03	Протоколы суженных заседаний экспертно-проверочной комис- сии Архивного отдела и мате- риалы к ним. Подлинники.	17 янв. - 30 нояб. 1979	78	
273	06	Номенклатуры учреждений, ор- ганизаций и предприятий, присланные для согласования СЗ ЭПК /вторые экземпляры/ в 1979 году.		141	
274	18	Номенклатура совершенно сек- ретных и секретных дел архивно го отдела и госархива на 1979 год.		4	
В данный раздел описи внесено № 274 включительно.			5 / пять / дел с № 270 по		
Опись составила архивист I категории			<i>Растегаева</i>		Э.И. Растегаева
Итоговую запись к описи заверяю Председатель СЗ ЭПК			В.Н. Суслина		
СОГЛАСОВАНО ЗАВЕДУЮЩИЙ АРХИВНЫМ ОТДЕЛОМ КУРСКОГО ОБЛСПОЛКОМА <i>Д.А. ЕФРЕМОВА</i> "24" апреля 1980 года.					

Поряд- ковый №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ДЕЛА	Крайние даты дела	Количество листов	ОТМЕТКИ

отп. в 3 экз.
исп. и печ. Растегаева
15.04.80 г.
№ 77

Поряд- ковый №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВОК ДЕЛА	Крайние даты дела	Количество листов	ОТМЕТКИ
		1980 год.			
275	Ном.01 Инв. 199	Приказы и директивные ука- зания Глевархива РСФСР, ре- шения областного Совета на- родных депутатов. Информа- ции о состоянии и ведении секретного делопроизводства в архивном отделе.	24мар.-15 дек.1980	38	
276	Ном.02 Инв. 197	Приказы заведующего архив- ным отделом. Подлинники.	21-30 янв. янв.1980	8	
277	Ном.03 Инв. 196	Протоколы суженных заседа- ний экспертно-проверочной комиссии и материалы к ним. Подлинники.	22янв.-30 дек.1980	76	
278	Ном.17 Инв. 202	План мероприятий по усилению режима секретности и сохра- нению государственной тай- ны в архивном отделе	1сен.1980	2	
279	Ном.04 Инв. 177	Паспорт государственного ар- хива на 01 января 1980 года и об"яснительная записка к нему.		4	
280	Ном.16 Инв. 203	Справка о результатах про- верки наличия дел специаль- ного хранения государствен- ного архива от 19 декабря 1980 года		3	
281	Ном.05 Инв. 192	Номенклатуры учреждений, ор- ганизаций и предприятий, присланные на согласование /вторые экземпляры/	21янв.-24 дек.1980	141	
282	Ном.18 Инв. 179	Номенклатура совершенно сек- ретных и секретных дел ар- хивного отдела на 1980 год.		4	
В данный раздел описи № IIc за 1980 год включено 8 /восемь/ дел с № 275 по № 282 включительно.					
Архивист I категории <i>Растегаева</i> З.И. Растегаева Итоговую запись к разделу описи № IIc за 1980 год заверяю Председатель СЗ ЗПК " " февраля 1981 года.					
СОГЛАСОВАНО Заведующий архивным отделом Курского облисполкома "18" февраля 1981 г.					

Поряд- ковый №	Дело- произ- водствен- ный №	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Крайние акты дела	Количество листов	ОТМЕТКИ

отп. в 2 экз.
исп. и печ. Растегазва
07.01.81 г.
№ 05

№№ п.п.	Индекс дела	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Даты	К-во листов	Примечание
		1981 год.			
283	Ном.01 Инв.214	Приказы и директивы Главарки-ва РСФСР, решения облисполкома и переписка с ними по производственным вопросам	5фев.1981 16дек.1981	16	
284	Ном.02 Инв. 220	Приказы № 1-3 заведующего архивным отделом по личному составу. Подлинники.	15январ.1981 5авг.1981	3	
285	Ном. 03 Инв. 213	Протоколы судебных заседа-ний экспертно-проверочной комиссии и документы к ним. Подлинники.	6январ-1дек. 1981	75	
286	Ном. 04 Инв. 221	Объяснительная записка и паспорт госархива по состо-янию на 1 января 1981 года		4	
287	Ном. 05 Инв.219	Номенклатуры учреждений, ор-ганизаций и предприятий на 1981 год, присланные на со-гласование. 2-е экземпляры.		112	
288	Ном. 15 Инв.206	Номенклатура совершенно сек-ретных и секретных дел архив-ного отдела и госархива на 1981 год		4	

Дела 199а, 200-288 рассекрещены
и переданы на общее хранение.
Акт рассекречивания от 12.12.2012 г.
зам. архивовед Инв - А.М. Малецкая

Приняли 24.10.2013
Нач. отдела *Малецкая*
Хранитель фондов *Г.И. Голуб*

Итого на общее хранение по описи № 12 передано 288 (двести восемьдесят
восемь) ед. хр. с № 1 по № 288 за 1934-1981 гг.
Не рассекречены: №№39,40,52,60,66 /оп. 11с/ - 5 ед. хр.
Литерные: №№ 43а,58а,68а,72а,199а - 5 ед. хр.
Гл. хранитель фондов *Е.В. Красноухова*
13.11.2013

P-2969, on 12

№№ п.п.	Индексы дел	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	Даты	К-во листов	Примечание
289	Ном.01 Инв.222	1982 год. Приказы и директивные указания Главархива РСФСР и переписка с ним по производственным вопросам.	15 янв - 25 ноября 1982	20	
290	Ном.02 Инв.230	Приказ № 01 директора госархива от 20 мая 1982 года. Подлинник.		I	
291	Ном.03 Инв.229	Протоколы суженных заседаний экспертно-проверочной комиссии и документы к ним. Подлинники.	21 янв - 30 дек. 1982		
292	Ном.04 Инв.225	Объяснительная записка и паспорт госархива по состоянию на 1 января 1982 года		4	
293	Ном.05 Инв.227	Номенклатуры учреждений, организаций и предприятий на 1982 год, присланные на согласование. 2-е экземпляры		201	

294	Ном.01 инв.236	1983 год. Приказы, директивные указания Главархива РСФСР, решения Курского облисполкома, информации архивного отдела и переписка с Главархивом и облисполкомом по производственным вопросам	12 января - 7 декабря 1983	22	
295.	Ном.02 инв.237	Приказ № I директора государственного архива от 24 января 1983 года о введении в действие Перечня по бронированию рабочей силы		I	
296.	Ном.03 инв.238	Протоколы СЗ ЭПК архивного отдела и документы к ним № I-5. Подлинники.	4 февраля - 9 декабря 1983	46	
297.	Ном.04 инв.239	Объяснительная записка к паспорту и паспорт государственно-го архива на 1 января 1983 г.		4	
298.	Ном.05 инв.240	Номенклатуры учреждений, организаций и предприятий, присланные на согласование в 1983 году.		206	

299.	Ном.10 инв.241	Акт по результатам проверки режима секретности в архивном отделе от 28 января 1983 г.		4	
------	-------------------	---	--	---	--

300.	Ном.15 инв.242	Номенклатура совершенно секретных и секретных дел архивного отдела и облгосархива на 1983 г.		2	
------	-------------------	--	--	---	--

1984 год.

301.	Ном.01 инв.243	Приказы, директивные указания Главархива РСФСР, решения Курского облисполкома. Информации архивного отдела а Главархив.	23 февраля 28 ноября 1984	16	
------	-------------------	---	---------------------------------	----	--

302.	Ном.02 инв.244	Приказ директора госархива от 10 января 1984 г.		1	
------	-------------------	---	--	---	--

303.	Ном.03 инв.245	Протоколы СЗ ЭПК архивного отдела и документы к ним ММІ-5 Подлинники.	9 января 20 ноября 1984	53	
------	-------------------	---	-------------------------------	----	--

304.	Ном.04 инв.246	Об"яснительная записка к паспорту и паспорт госархива на 1 января 1984 года.		3	
------	-------------------	--	--	---	--

305.	Ном.05 инв.247	Номенклатуры учреждений, организаций и предприятий, приотанные на согласование в 1984 году.		86	
------	-------------------	---	--	----	--

306.	Ном.15 инв.248	Номенклатура сов.секретных и секретных дел архивного отдела и госархива на 1984 год		2	
------	-------------------	---	--	---	--

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечания
I	2	3	4	5	6

1985 год.

307.	Ном. 01 Инв. 256	Приказы, директивные указания 5 мая Главархива РСФСР, решения Кур-20 декабря ского облисполкома, информа- 1985 ции архивного отдела.	15		
308.	Ном. 02 Инв. 257	Приказы зав. архивным отделом и директора госархива. Подлин- ники.	4 января 30 июля 1985	4	
309.	Ном. 03 Инв. 258	Протоколы № I-7 СЗ ЭПК и ма- териалы к ним. Подлинники.	15 января 4 ноября 1985	67	
310.	Ном. 04 Инв. 259	Об"яснительная записка к пас- порту и паспорт госархива на I января 1985 года		4	
311.	Ном. 05 Инв. 260	Номенклатуры учреждений, орга- низаций и предприятий, присланные на согласование в 1985 году. 2-е экземпляры. Том I.		173	
312.	Ном. 05 Инв. 261	То же, том 2		18	
313.	Ном. I5 Инв. 262	Номенклатура дел секретного де- лопроизводства архивного отдела и госархива на 1985 год		2	

1986 год.

314.	Ном. 01 Инв. 269	Приказы, директивные указания 20 января Главархива РСФСР, решения Кур- 12 декабря ского облисполкома, информации 1986 архивного отдела.	6		
315.	Ном. 03 Инв. 270	Протоколы СЗ ЭПК и материалы к ним. Подлинники.	2 января 31 декабря 1986	70	
316.	Ном. 04 Инв. 271	Об"яснительная записка к пас- порту и паспорт госархива на I января 1986 года		4	
317.	Ном. 05 Инв. 272	Номенклатуры учреждений, орга- низаций и предприятий, прислан- ные на согласование. 2-е экзем- пляры. Том I		179	
318.	Ном. 05 Инв. 273	То же, том 2		72	
319.	Ном. I5 Инв. 277	Номенклатура дел секретного де- лопроизводства архивного отдела и госархива на 1986 год.		2	

№: Индекс п/дела :	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Приме ние
1	2	3	4	5

1987 год.

320. 01 Указания Главархива РСФСР о 20 марта 12
 рассекречивании топографи- 2 декабря
 ческих карт масштаба 1:500000 1987
 и 1:1000000, разрешении для
 общего пользования иностранной
 литературы после контроля Глав-
 лита СССР, о правилах выдачи кар-
 тографического материала.
 Информация архивного отдела о
 мерах обеспечения сохранения
 государственных секретов и
 улучшению работы с секретны-
 ми документами в госархиве Кур-
 ской области
321. 03 Протоколы № 1-3 СЗ ЭПК и 12 февраля 43
 материалы к ним. Подлинники. 23 ноября
 1987
322. 04 Об"яснительная записка к 4
 паспорту и паспорт госархи-
 ва на 1 января 1987 г.
323. 05 Номенклатуры учреждений, ор-
 ганизаций и предприятий, при-
 сланные на согласование в 1987
 году. 2-е экземпляры. 115

1988 год.

324. 01 Приказы Главархива РСФСР по 4 января 16
 гражданской обороне, о введе- 13 декабря
 нии в действие Инструкции ОИ26 1988,
 об об"явлении решения Коллегии
 Главархива РСФСР "О состоянии
 и мерах по устранению недостат-
 ков, выявленных комиссией КГБ
 СССР в архивных учреждениях Глав-
 архива СССР". Решение Коллегии.

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

325.	03	Протоколы № I-5 СЗ ЭПК и материалы к ним. Подлинники.	18 января 16 ноября 1988	48
------	----	---	--------------------------------	----

326.	05	Номенклатуры учреждений, организаций и предприятий, присланные на согласование в 1988 году. 2-е экземпляры.		85
------	----	---	--	----

1989 год.

327.	01	Приказы и директивные указания Главархива РСФСР по гражданской обороне, о выявлении документов по истории советско-венгерских отношений, об изменении порядка работы с архивными справками, направляемыми за границу и др.	2 января 1989 10 января 1990	14
------	----	--	------------------------------------	----

328.	03	Протоколы № I-3 СЗ ЭПК и материалы к ним. Подлинники.	6 февраля 11 августа 1989	36
------	----	---	---------------------------------	----

329.	04	Объяснительная записка к паспорту госархива на 1 января 1989 г.		1
------	----	---	--	---

330.	05	Номенклатуры учреждений, организаций и предприятий, присланные на согласование в 1989 году. 2-е экземпляры.		88
------	----	---	--	----

330a	I4	Дело по рассекречиванию документов госархива	23 июня 1987 20 сент. 1988	I7
------	----	--	-------------------------------	----

№№: Индекс	Гриф			Дата	Коли-	
пп: дела	сек-	Заголовок дела		дела	чество	Приме
:	рет-				листо	чание
:	нос-				:	:
:	ти				:	:
1	2	3	4	5	6	7

1990 год

331	инв. № 308 д. 01	с	Приказы, директивные указания Главархива РСФСР, решения Курско-го облисполкома, ин-формации архивного отдела и переписка с Главархивом РСФСР, с облисполкомом по про-изводственным вопросам	6 февраля 6 апреля 1990г.	4	
332	инв. № 309 д. 02	с	Приказ № 3с от 16 фев-раля 1990 года директора государственного архива Курской области			I
333	инв. № 310 д. 03	с	Протоколы с № 1с по № 7с суженных заседаний экспертно-проверочной комиссии архивного от-дела и материалы к ним	28 февраля 27 ноября 1990г.	48	
334	инв. № 311 д. 05	с	Номенклатуры учреж-дений, организаций и предприятий, прис-ланные на согласо-вание	13 ноября 29 декабря 1990г.	83	
336	инв. № 316 д. 03	с	Протоколы с № 1с по № 5с суженных заседа-ний экспертно-прове-рочной комиссии ар-хивного отдела и ма-териалы к ним	11 февраля 4 июля 1991г.	27	
337	инв. № 317 д. 05	с	Номенклатуры учреж-дений, организаций и предприятий, прислан-ные на согласование	8 января 3 июля 1991г.	66	
338	инв. № 321 д. 18	с	Список секретных фондов с указанием краткого содержания дел и объема	30 мая 1991г.	12	

См. оборот

Дела № 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296,
297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307,
308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318,
319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328,
329, 330, 330а, 331, 332, 333, 334, 336, 337, 338 (50 еф. хр.)
раскриты и переданы на общее хранение
Протокол раскритичивания от 03.08.2022 г.

Начальник отдела заведующий
секретариат архивохранилища
08.08.2022 г.

Отт. О. В. Белинская

№ 289-334, 336-338

Приняли	08.08.2022
Нач. отдела	
Хранитель фондов	Григорьев

Литерный № 3306

Итого на открытое хранение по описи №12 принято 338 (триста тридцать восемь) дел №№1-38, 41-51, 53-59, 61-65, 67-334, 336-338 за 1943-1991 гг., в том числе:

литерные номера: 43а, 58а, 68а, 72а, 199а, 330а – 6 д.

Гл. хранитель фондов
08.08.2022

О. Григорьев

О.И. Белинская